

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ ВСОШ №1
_____ И.В. Гаджиева
« ____ » _____ 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ
РАБОТЫ С НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМИ И СЕМЬЯМИ, СОСТОЯЩИМИ
НА УЧЕТЕ В
КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ
И НА ВШУ В МБОУ ВСОШ №1**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, состоящими на внутришкольном учете и в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об организации в Российской Федерации» и Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ

«Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в части порядка проведения социальных, правовых, педагогических и других мероприятий, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствовавших безнадзорности и совершению несовершеннолетними антиобщественных действий, которые повлекли за собой постановку на учет.

1.2. Настоящее Положение определяет последовательность действий школьной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями обучающихся, состоящих на внутришкольном учете в МБОУ ВСОШ №1.

1.3. В положении применяются следующие понятия:

1.3.1. *Несовершеннолетний* – лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;

1.3.2. *Несовершеннолетний, поставленный на внутренний учет* – деятельность по разработке мероприятий, направленных на устранение или ослабление влияния неблагоприятных факторов, восстановление статуса личности, оказание помощи в освоении социальных ролей в соответствии со статусом личности, изменение поведения, интеллектуальной деятельности, получение образования на основе переобучения, воспитания, усвоения новых целей, ролей, навыков взамен неправильно усвоенных (повторная профилактика).

1.3.3. *Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетнего, поставленного на внутришкольный учет* – деятельность по разработке мероприятий, направленных на устранение или ослабление влияния неблагоприятных факторов, восстановление статуса личности, оказание помощи в освоении социальных ролей в соответствии со статусом личности, изменение поведения, интеллектуальной деятельности, получение образования на основе переобучения, воспитания, усвоения новых ценностей, ролей, навыков взамен неправильно усвоенных (повторная профилактика)

1.3.4. *Программа индивидуальной профилактической работы, План индивидуального сопровождения* – документ, в соответствии с которым проводится индивидуально-профилактическая работа.

**2. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ
ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

2.1. Основанием для проведения индивидуальной профилактической работы с

несовершеннолетними и семьями, поставленными на внутришкольный учет, являются обстоятельства, зафиксированные в решении Совета профилактики.

2.2. В устанавливающей части решения указываются дата и время совершения антиобщественного действия, причины и условия их совершения. В постановляющей части документа исходя из анализа причин и условий, способствующих безнадзорности и совершению несовершеннолетними противоправных деяний, Совет профилактики принимает решение:

2.2.1. о постановке несовершеннолетнего на учет в комиссию;

2.2.2. о разработке Программы индивидуальной профилактической работы (далее – Программа) или План индивидуального сопровождения.

2.3. Комиссия определяет педагогического работника, который разрабатывает Программу или План индивидуального сопровождения.

2.4. Совет профилактики ведет учет всех несовершеннолетних в соответствии с Положением об учете несовершеннолетних и семей, находящихся в социально-опасном положении.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

3.1. На основании решения Совета профилактики планируются мероприятия, направленные на устранение причин безнадзорности и антиобщественных действий, согласуются с исполнителями (под подпись исполнителя).

3.2. Мероприятия фиксируются в Программе индивидуальной профилактической работы.

3.3. Программа индивидуальной профилактической работы (далее Программа), содержит следующие сведения:

3.3.1. сведения о ребенке;

3.3.2. основания и причины проведения индивидуальной профилактической работы с семьей и ребенком;

3.3.3. план мероприятий, сроки, ответственные исполнители;

3.3.4. результаты профилактической работы.

3.4. Сроки индивидуальной профилактической работы устанавливаются по усмотрению Совета профилактики, давая ему для этого определенные ориентиры. К ним относятся:

3.4.1. срок, необходимый для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним;

3.4.2. до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних;

3.4.3. срок, минимально необходимый для устройства несовершеннолетнего.

3.5. Основным критерием в установлении сроков проведения индивидуальной профилактической работы должны быть сравнительная динамика позитивных изменений в жизни подростка, оказавшегося в социально-опасной ситуации. Минимальный срок для наблюдения динамики позитивных изменений подростка в соответствии с рекомендациями педагога-психолога и социального педагога необходимо устанавливать не менее 6-ти месяцев.

4. МЕРЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ ПО КОНТРОЛЮ НАД РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ

4.1. На заседании Совета профилактики заслушивается отчет ответственного исполнителя (можно совместно с соискателями) о проделанной работе и наметившейся динамике в поведении несовершеннолетнего (семьи). После чего Совет профилактики принимает следующие решения:

4.1.1. о продлении сроков проведения мероприятий, предусмотренных программой индивидуальной профилактической работы;

4.1.2. о направлении представлений в органы и учреждения системы профилактики в отношении несовершеннолетнего (семьи);

4.1.3. о прекращении индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего (семьи) и снятии его с учета в связи с успешной реализацией.

4.2. Основанием прекращения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего и снятия его с учета может быть выезд несовершеннолетних на другое постоянное место жительства, достижение ими совершеннолетия.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ВЕДЕНИЕМ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

5.1. Ответственность за организацию ведения индивидуальной профилактической работы, оформление соответствующей документации, а также взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и семей возлагается на социального педагога, а непосредственное ведение на классного руководителя.

5.2. Социальный педагог:

5.2.1. оказывает организационно-методическую помощь классным руководителям в ведении индивидуально профилактической работы;

5.2.2. ведет анализ причин негативных проявлений среди несовершеннолетних и определяет меры по их устранению;

5.2.3. формирует банк данных МБОУ ВСОШ №1 о несовершеннолетних и семьях, находящихся в социально опасном положении;

5.2.4. готовит информацию о деятельности МБОУ ВСОШ №1 по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении.

5.3. Контроль за работой, проводимой в соответствии с настоящим Положением, возлагается на заместителя директора по воспитательной работе.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации, а также Устава МБОУ ВСОШ №1 настоящее Положение может быть изменено (дополнено).

6.2. Проекты изменений (дополнений) к настоящему Положению разрабатываются заместителем директора по воспитательной работе, принимаются педагогическим советом и утверждаются в порядке, установленном Уставом.

6.3. Настоящее Положение должно быть признано недействительным и разработано вновь в случае переименования, изменения типа и (или) реорганизации МБОУ ВСОШ №1.

6.4. Настоящее Положение доводится до сведения участников образовательных отношений, размещается на официальном сайте МБОУ ВСОШ №1 в сети Интернет.