

"Утверждаю"
Директор школы: И.В. Гаджиева
" — " 2023 г.



ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

Должность начальника пришкольного лагеря с дневным пребыванием.

В своей работе руководствуется:

- нормативными документами;
- настоящей должностной инструкцией;
- правила внутреннего трудового распорядка.

Продолжительность рабочей недели 40 часов.

Соблюдает трудовую дисциплину.

Следит за состоянием своего здоровья.

Должен уметь: оказывать первую медицинскую помощь, пользоваться огнетушителем.

Должен знать, как действовать в экстремальных ситуациях, угрожающих жизни и здоровью детей.

С инструкцией ознакомлен:

Уста

Угарнова В.В.

ПРИМЕРНЫЙ СВОД ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ НАЧАЛЬНИКА ЛАГЕРЯ.

1. Обеспечивает общее руководство деятельного лагеря, утверждает по согласованию с директором школы правила внутреннего трудового распорядка по лагерю.
2. Разрабатывает и после согласования с директором утверждает должностные обязанности работников лагеря, знакомит их с условиями труда, проводит инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми; составляет график выхода на работу персонала лагеря.
3. Создает необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работ.
4. Несет ответственность за учет посещаемости лагеря, организацию питания и хозяйственную деятельность
5. Начальник лагеря несет персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей, за ведение журнала термометрии сотрудников и учащихся, соблюдение мер по профилактике коронавирусной инфекции.
6. Начальник лагеря несет полную ответственность за финансовую деятельность лагеря.
7. Несет ответственность за сохранность школьного имущества и инвентаря.
8. Планирует воспитательную и оздоровительную работу. Осуществляет контроль над работой воспитателей.
9. Осуществляет контроль над питанием, ведет бракеражный журнал.